

Procedura przechowywania efektów kształcenia z poszczególnych przedmiotów/modułów na Wydziale Biotechnologii i Hodowli Zwierząt ZUT w Szczecinie

Podstawa prawna: Zarządzenie nr 4/2012 Dziekana Wydziału Biotechnologii i Hodowli Zwierząt z dnia 18 lipca 2012 roku w sprawie przechowywania efektów kształcenia z poszczególnych przedmiotów/modułów

1. Kierownik Katedry/Zakładu zobowiązany jest do przechowywania ocen efektów kształcenia z poszczególnych przedmiotów/modułów po zakończeniu danego cyklu kształcenia.
2. Dokumentację przechowuje się przez okres 5 lat od zakończenia cyklu kształcenia.
3. Dokumentacja przechowywana jest w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi informacjami: przedmiot/moduł, rok studiów, prowadzący.
4. Dokumentacja powinna być przechowywana w miejscu uniemożliwiającym do niej dostęp osobom postronnym.
5. Dokumentacja winna być udostępniona dziekanowi (prodziekanowi ds. kształcenia) oraz osobom przez niego upoważnionym.

Opracowanie: dr hab. Bogumiła Pilarczyk