

**Procedura**  
**skreślenia studenta z listy studentów**  
**Wydział Biotechnologii i Hodowli Zwierząt w Szczecinie**

**Podstawa prawna:** Regulamin Studiów (Załącznik do Uchwały Nr 30 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 30 marca 2009 roku w sprawie skreślenia studenta z listy studentów wraz z załącznikami; Uchwała nr 3 /2011 RW z dnia 22.06.2011 roku

1. Dziekan Wydziału Biotechnologii i Hodowli Zwierząt skreśla studenta z listy studentów, w wypadku:
  - niepodjęcia studiów;
  - rezygnacji ze studiów;
  - nie złożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego;
  - ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
  
2. Dziekan Wydziału Biotechnologii i Hodowli Zwierząt, może skreślić studenta z listy studentów w wypadku:
  - stwierdzenia braku postępów w nauce;
  - wielokrotnego nie spełniania warunku rejestracji na dany semestr studiów;
  - nie wniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów;
  - warunkiem skreślenia jest nie podpisanie umowy o warunkach odpłatności za studia i za świadczone usługi edukacyjne w określonym terminie do 21 dni od rozpoczęcia się danego semestru.

Ad 1.

- W przypadku niepodjęcia studiów, prowadzący zajęcia zobowiązany jest do dostarczenia do Dziekanatu Wydziału Biotechnologii i Hodowli Zwierząt informacji na temat nieobecności studenta. Nieobecność na trzech kolejnych zajęciach dydaktycznych jest podstawą skreślenia z listy studentów.
- W przypadku rezygnacji ze studiów student jest zobowiązany do dostarczenia do Dziekanatu pisemnej rezygnacji.
- Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową w formie pisemnej (2 kopie) i formie elektronicznej na nośniku CD (1 sztuka) u opiekuna pracy nie później niż do 31 stycznia dla studentów kończących studia w semestrze zimowym, do 15 czerwca dla studentów kończących studia w semestrze letnim. W szczególnych wypadkach na wniosek studenta, przy pozytywnej opinii promotora, Dziekan Wydziału Biotechnologii i Hodowli Zwierząt, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej o okres nie przekraczający trzech miesięcy.  
Rektor Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego na wniosek studenta, przy pozytywnej opinii opiekuna pracy i Dziekana Wydziału, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej o kolejne dwa miesiące. Nie złożenie pracy dyplomowej w/w terminach skutkuje skreśleniem z listy studentów (§42 ust. 1 pkt 3).
- W przypadku naruszenia przepisów obowiązujących w Uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta – student kierowany jest na Komisję Dyscyplinarną ds. Studentów.

Ad 2.

- W przypadku stwierdzenia braku postępów w nauce tj. wielokrotnego zaliczania przedmiotu bądź przedmiotów, Dziekan Wydziału może podjąć decyzje o skreśleniu studenta z listy studentów.
- W momencie wielokrotnego nie spełniania warunku rejestracji na dany semestr studiów, czyli nie uzyskania odpowiedniej ilości punktów ECTS w danym semestrze, lub za wszystkie semestry, zgodnie z Uchwałą nr 3 /2011 RW z dnia 22.06.2011 roku ( w załączniku) Dziekan skreśla studenta z listy studentów.
- Student, który nie wniesie opłat za powtarzane formy zajęć oraz za świadczone usługi edukacyjne (czesne na studiach niestacjonarnych) może decyzją Dziekana zostać skreślony z listy studentów.

Dziekanat Wydziału Biotechnologii i Hodowli Zwierząt, wydaje decyzję administracyjną Nr 1 (wzór w załączniku) z Katalogu Decyzji Administracyjnych wydanych przez Rektora ZUT od dnia 1 października 2009 r. Decyzja wydawana jest w dwóch kopiach, jedną kwituje student, a egzemplarz podpisany przez studenta pozostaje w aktach. W przypadku wysłania decyzji pocztą, uznaje się potwierdzenie odbioru. Studentowi skreślonemu przez Dziekana przysługuje prawo odwołania do Rektora, w terminie 14 dni od daty dostarczenia na piśmie tej decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.

*Opracowanie: mgr Katarzyna Szymańska*